

DISPOZITIA nr. 01

din 30 octombrie 2020

privind : delegarea exercitării atribuțiilor de ofițer de stare civilă în cadrul Primăriei comunei Rădești

POPOIU IONEL, primar al comunei Rădești, județul Galați, validat prin sentința civilă nr. 64/16.10.2020 a Judecătoriei Tg. Bujor;

Având în vedere referatul secretarului general al comunei Rădești, înregistrat sub nr.5092 din 28.10.2020;

Ținând cont de prevederile:

- art.3 alin.(1) , alin.(2) și alin. (3) din Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.1 din H.G. nr.64/2011 privind aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;

În conformitate cu dispozițiile art.155. alin.(1), lit c), alin. (4), lit.a) din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ;

În baza art.196 alin.(1), lit.b) din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ;

DISPUNE

Art.1.- Se delegă a îndeplini atribuții de ofițer de stare civilă d-nul Niță Vasile, secretar general al Comunei Rădești, Județul Galați.

Art.2.- Pe perioada absenței d-nului Nita Vasile , atribuțiile de ofițer de stare civilă vor fi preluate de d-na Mihai Estera, având funcția de consilier achiziții publice în aparatul de specialitate al primarului Comuna Rădești .

Art.3. - Drepturile și obligațiile celor delegați pentru îndeplinirea atribuțiilor de ofițer de stare civilă sunt cele cuprinse în Codul familiei, Legea nr.119/1996 și celelalte acte normative în materie de stare civilă.

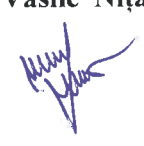
Art.4.- Pe data prezentei se abroga orice alte dispoziții contrare.

Art. 5.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează funcționarii publici menționați la art.1 și 2.

Art.6.- Prezenta dispoziție, va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei Rădești: - persoanelor menționate la art.1 și 2 din prezenta dispoziție, compartimentului Resurse Umane din aparatul de specialitate al primarului Comunei Rădești, Județul Galați, Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Galați, Instituției Prefectului- Județului Galați pentru controlul de legalitate și va fi adusă la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa : www.radestig.ro



Avizează pentru legalitate
Secretar general al comunei
Vasile Niță



**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI RADESTI,
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI COMUNEI RADESTI**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 01 /2020

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției	30/10/2020	
2	Comunicarea către prefectul județului ¹⁾⁶⁾	09/11/2020	
3	Aducerea la cunoștință publică ²⁾³⁾⁵⁾⁶⁾	02/11/2020	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁾	02/11/2020	
5	Dispoziția devine executorie ⁵⁾	02/11/2020	

Extrase din: O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ

- ¹⁾ art. 197 alin. (1): „Secretarul general al unitatii/ subdiviziunii administrativ – teritoriale comunica actele administrative prevazute la art.196 alin.(1) prefectului , în cel mult 10 zile lucrătoare de la adoptarii, respectiv emiterii.”
- ²⁾ art. 198 alin. (1): „Hotararile si dispozitiile cu caractex normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștinta publica”
- alin. (2): „Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor si a dispozitiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”
- ³⁾ art. 197 alin. (4): „Hotararile si dispozitiile se aduc la cunoștinta publica si se comunica, in condițiile legii, prin grija secretarului general al unității / subdiviziunii administrativ-teritoriale.”
- ⁴⁾ art. 196, alin. (1), lit.b), : „În exercitarea atribuțiilor ce la revin, autoritățile administrației publice locale adopta sau emit , dupa caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, dupa cum urmeaza: primarul si presedintele consiliului judetean emit dispoziții. ”
- ⁵⁾ art. 199 alin. (1) : „Comunicarea hotararilor si dispozitiilor cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale catre prefect. ”
- alin. (2): „Hotararile si dispozitiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării catre persoanele carora li se adreseaza .”
- ⁶⁾ art. 200 : „Dipozițiile primarului, hotararile consiliului local si hotararile consiliului judetean sunt supuse controlului de legalitate exercitat de catre prefect conform prevederilor art. 255.”

Am primit un exemplar la

REFERAT

Subsemnatul Niță Vasile secretar general al comunei Rădești, județul Galați, având în vedere prevederile;

- art.3 alin.(1) , alin.(2) , lit. a) și alin. (3) din Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civila, republicata, cu modificările și completările ulterioare, care stabilesc că;

(1) Atribuțiile de stare civilă se îndeplinesc de consiliile județene, respectiv de Consiliul General al Municipiului București, de serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, în unitățile administrativ-teritoriale unde acestea sunt constituite, precum și de ofițerii de stare civilă din cadrul primăriilor unităților administrativ-teritoriale în care nu funcționează servicii publice comunitare locale de evidență a persoanelor.

(2) Sunt ofițeri de stare civilă:

a) primarii municipiilor, sectoarelor municipiului București, orașelor și comunelor;

(3) Primarii și șefii misiunilor diplomatice și ai oficiilor consulare de carieră ale României pot delega sau reține, după caz, exercitarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă viceprimarului, secretarului unității administrativ-teritoriale sau altor funcționari publici din aparatul propriu cu competență în acest domeniu, respectiv diplomatului care îndeplinește funcții consulare, unuia dintre funcționarii consulari sau angajații consulari.

- art.1 din H.G. nr.64/2011 privind aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă

„ Art. 1

Atribuțiile de stare civilă se îndeplinesc de consiliile județene/Consiliul General al Municipiului București și de personalul desemnat din cadrul acestora, de serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, în unitățile administrativ-teritoriale unde acestea sunt constituite, precum și de ofițerii de stare civilă din cadrul primăriilor unităților administrativ-teritoriale, în care nu funcționează servicii publice comunitare de evidență a persoanelor, de către primari sau de funcționari anume desemnați de aceștia cu competențe în acest domeniu, de către șefii misiunilor diplomatice și ai oficiilor consulare de carieră ale României, respectiv de agenții diplomatici care îndeplinesc funcții consulare ori de unii dintre funcționarii consulari, de către comandanții de nave și aeronave aflate în afara teritoriului național și de către ofițerii de stare civilă militari, desemnați prin ordin al ministrului apărării naționale sau, după caz, al ministrului administrației și internelor, în caz de mobilizare, război, participare la misiuni de apărare colectivă, în sprijinul păcii, de asistență umanitară sau tip coalitție.

În conformitate cu prevederile art.155, alin.(1), lit a) și alin.(2), lit a) din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ

Art. 155:

(1) Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;

(2) În temeiul alin. (1) lit. a), primarul:

a) îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil;

În baza art.196 alin.(1), lit.b) din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ,

Art. 196:

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

b) primarul și președintele consiliului județean emit dispoziții.

Raportat la dispozițiile legale menționate, întrucât delegarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă intervine de la data preluării mandatului de primar al unității administrativ teritoriale,

pe precedentul mandat , tinând cont de faptul că instituția delegării atribuțiilor de ofițer de stare civilă se află in interdependență cu exercitarea mandatului de primar al unității administrativ teritoriale și nu cu persoana care ocupă funcția respectivă, vă aduc la cunostință că se impune emiterea unei dispoziții pentru delegarea exercitării atribuțiilor de ofițer de stare civilă in cadrul Primariei comunei Rădești de către subsemnatul in calitate de secretar general al comunei.

Pe perioada absenței subsemnatului Niță Vasile , atribuțiile de ofițer de stare civilă propun să fie preluate de d-na Mihai Estera, având funcția de consilier achiziții publice in aparatul de specialitate al primarului Comuna Rădești .

**Secretar general al comunei ,
VASILE NIȚĂ**

